

УТВЕРЖДЕНО

Решением Высшего коллегиального органа
(Протокол № 1/2019 от 26 февраля 2019 г.)

УСТАВ
Благотворительного Фонда
"Строим Добро"
(новая редакция)

г. Санкт-Петербург
2019 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный Фонд «Строим Добро», зарегистрирован 04 декабря 2014г. Главным управлением министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу, свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации учетный номер 7814012140, дата выдачи 21.01.2015г., запись о некоммерческой организации внесена в ЕГРЮЛ 11.12.2014г, ОГРН 1147800006683, именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства благотворительной некоммерческой унитарной организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в целях указанных в п. 2.1. настоящего Устава.

1.2 Полное наименование Фонда на русском языке: **Благотворительный Фонд «Строим Добро».**

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «Строим Добро».

1.4. Фонд, реализуя уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящего устава.

1.5. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации уполномоченным органом исполнительной власти, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета (в том числе валютные) в кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Имущество, переданное Фонду его Учредителем (Учредителями), является собственностью Фонда. Учредитель (Учредители) не отвечает (не отвечают) по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя (Учредителей).

1.9. Учредитель (Учредители) и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.10. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим уставом.

1.11. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной власти, Учредителю (Учредителям) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Фонда.

1.13. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников и об оплате их труда не могут составлять коммерческую тайну.

1.14. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения не подлежит выплате Учредителю (Учредителям), а направляется на реализацию целей, для осуществления которых Фонд создан.

1.15. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.16. Место нахождения Фонда определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа - Директора.

1.17. Местом нахождения Фонда является: **г. Санкт-Петербург.**

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОНДА

2.1 Целью создания Фонда является:

- формирование имущества на основе добровольных взносов и других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной деятельности, направленной на всестороннюю поддержку и содействие лицам, больным тяжелыми формами заболеваний, попавшими в тяжелую жизненную ситуацию людям и их семьям, а также оказание помощи малоимущим, инвалидам и детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;
- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействие добровольческой деятельности.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
- помощь медицинским учреждениям, реализующим программы по лечению и уходу за больными детьми;
- финансирование социальных программ, направленных на поддержку и оказание помощи малоимущим, инвалидам и детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;
- содействие в организации детских больниц, хосписов, специализированных лечебных центров и других лечебных учреждений;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации, а именно - подготовка макетов книг, брошюр, журналов, аудио и видеопродукции в целях информационной поддержки и реализации программ и мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда;
- проведение благотворительных аукционов;
- финансирование коммерческих проектов, направленных на создание медицинских учреждений, оказывающих помощь тяжелобольным детям;
- организация медико-социальной помощи по уходу за больными в медицинских учреждениях и на дому;
- осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;
- содействие решению вопросов, направленных на проведение профилактической работы среди населения, по вопросам онкологических заболеваний и иных тяжелых заболеваний;
- оказание содействия в разработке инициативных мероприятий по вопросам профилактики и диагностики онкологических заболеваний и иных тяжелых заболеваний;
- содействие формированию, развитию, модернизации и расширению материально-технического оснащения учреждений здравоохранения;

2.3. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей, ради которых он создан и соответствующую этим целям, а именно:

- организация благотворительных концертных мероприятий, в соответствии с уставной деятельностью Фонда;
- организация благотворительных спортивных мероприятий по тематике деятельности Фонда;
- организация благотворительных культурно-просветительских мероприятий, в соответствии с уставной деятельностью Фонда;
- организация выпуска и распространения полиграфической и сувенирной продукции по тематике деятельности Фонда.

2.4. Для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд создает хозяйственные общества, некоммерческие организации и участвует в них, вступает в ассоциации и союзы. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Фонд вправе осуществлять на основании лицензии.

3 ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.2. Создание филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда



и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

3.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Высшим коллегиальным органом Фонда и действуют на основании доверенности. Сведения о филиалах и представительствах вносятся в настоящий Устав и ЕГРЮЛ.

3.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда.

3.6. Фонд несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

4.1. Высший коллегиальный орган управления.

4.2. Директор.

4.3. Попечительский совет.

4.4. Ревизор.

5. ВЫСШИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА.

5.1. К исключительной компетенции Высшего коллегиального органа относится:

- 5.1.1. внесение изменений в устав Фонда и утверждение устава Фонда в новой редакции;
- 5.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования имущества Фонда;
- 5.1.3. определение количественного состава Попечительского совета, избрание его членов и принятие решений о досрочном прекращении их полномочий;
- 5.1.4. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.1.5. принятие решения об избрании Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.1.6. назначение сроков проведения очередных и внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- 5.1.7. утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового плана и бюджета Фонда;
- 5.1.8. утверждение положений, регулирующих порядок деятельности органов Фонда;
- 5.1.9. утверждение графического изображения и описания эмблемы Фонда;
- 5.1.10. распоряжение недвижимым имуществом Фонда;
- 5.1.11. утверждение благотворительных программ Фонда;
- 5.1.12. одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.
- 5.1.13. создание коммерческих и некоммерческих организаций, участие в таких организациях;
- 5.1.14. принятие решения о создании филиалов и/или об открытии представительств, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.1.15. принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда, утверждение аудитора и условий договора с ним;
- 5.1.16. принятие решения о направлении в суд заявления о ликвидации Фонда.
- 5.1.17. определение порядка приема в состав Учредителей Фонда.

5.2. Все решения по всем вопросам, в том числе по вопросам исключительной компетенции, Высшим коллегиальным органом Фонда принимаются его членами единогласно, при условии стопроцентного кворума.

5.3. Решения Высшего коллегиального органа Фонда оформляются протоколом, который подписываются председателем и секретарем Общего собрания Высшего коллегиального органа Фонда.

5.4. Очередное Общее собрание проводится один раз в год. Проводимые помимо этого Общие собрания Высшего коллегиального органа Фонда являются внеочередными. Внеочередное Общее собрание может быть создано по инициативе:

- Высшего коллегиального органа;
- Директора Фонда;
- Попечительского совета Фонда;
- Ревизора Фонда.

5.5. Организационную подготовку проведения Общего собрания высшего коллегиального органа Фонда осуществляет Директор Фонда.

5.6. Не менее чем за 5 (Пять) дней до момента проведения Общего собрания Высшего

коллегиального органа Фонда, Директор Фонда доводит до сведения каждого члена Высшего коллегиального органа Фонда информацию о его проведении, включающую: сведения о дате, времени и месте проведения собрания и о его повестке дня.

5.7. Состав Высшего коллегиального органа Фонда формируется решением Учредителя (Учредителей) Фонда, в составе не менее 2-х лиц.

6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда. Директор Фонда избирается Высшим коллегиальным органом Фонда, сроком на 5 (Пять) лет.

6.2. Директор Фонда подотчетен Высшему коллегиальному органу Фонда.

6.3. Директор Фонда:

- действует от имени Фонда без доверенности;
- организует деятельность Фонда и координирует работу всех его органов;
- обеспечивает выполнение решений Высшего коллегиального органа Фонда;
- осуществляет организационную подготовку проведения Общего собрания Высшего коллегиального органа Фонда;
- выносит на Общее собрание Высшего коллегиального органа предложения по приоритетным направлениям деятельности Фонда, принципам формирования и использования его имущества;
- осуществляет выбор кредитных организаций для размещения средств Фонда и открывает банковские счета;
- подписывает от имени Фонда трудовые договоры с сотрудниками (работниками) Фонда;
- применяет меры поощрения и налагает взыскания на сотрудников (работников) Фонда;
- утверждает должностные инструкции сотрудников (работников) Фонда;
- утверждает структуру, штатную численность, систему и размеры оплаты труда сотрудников (работников) Фонда;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников (работников) Фонда;
- выдает доверенности от имени Фонда;
- организует сбор и накопление средств (имущества), предназначенного для осуществления благотворительной деятельности;
- организует разработку и выносит на рассмотрение Высшего коллегиального органа Фонда проекты благотворительных программ Фонда;
- организует реализацию утвержденных благотворительных программ;
- осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Фонда и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех учреждениях, организациях и предприятиях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами на территории Российской Федерации и за рубежом;
- представляет в регистрирующий орган ежегодный отчет о деятельности Фонда, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Фонда;
- осуществляет организацию и проведение конкурсов на получение грантов в рамках утвержденных благотворительных программ;
- осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Фондом программ;
- заключает гражданско-правовые сделки (сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, заключаются на основании соответствующего решения Высшего коллегиального органа);
- распоряжается имуществом Фонда (кроме недвижимого) в соответствии с уставом Фонда;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Высшего коллегиального органа Фонда и Попечительского совета Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда, осуществляющим надзор за принятием органами Фонда решений, соответствующих целям Фонда и их исполнением, целевым использованием средств и имущества Фонда, соблюдением в деятельности Фонда требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего устава.

7.2. Попечительский совет Фонда состоит не менее чем из 3 (Трех) членов. Число членов Попечительского совета Фонда определяется Высшим коллегиальным органом фонда.

7.3. Члены Попечительского совета избираются Высшим коллегиальным органом Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

7.4. Для работы в составе Попечительского совета приглашаются физические лица, обладающие авторитетом, и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд.

7.5. Избрание членом Попечительского совета возможно только с согласия приглашенного лица.

7.6. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности в качестве добровольцев (на общественных началах).

7.7. Досрочное прекращение полномочий члена Попечительского совета возможно по решению Высшего коллегиального органа на основании личного заявления члена Попечительского совета.

7.8. Полномочия члена Попечительского совета Фонда могут быть также досрочно прекращены Высшим коллегиальным органом в случае совершения членом Попечительского совета действий, расходящихся с целями Фонда, а также действий, порочащих репутацию Фонда.

7.9. Попечительский совет имеет право:

- избирать из состава членов Попечительского совета Председателя, руководящего работой Попечительского совета;
- получать информацию о деятельности Фонда от органов и сотрудников(работников) Фонда;
- заслушивать заключение Ревизора или аудитора Фонда;
- требовать проведения внеочередных ревизий и (или) аудиторских проверок финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- представлять на рассмотрение Директора и других органов Фонда проекты программ деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- выносить заключения о соответствии (несоответствии) деятельности Фонда положениям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего устава.

7.10. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от общего числа его членов.

7.11. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть созваны по инициативе Председателя Попечительского совета или не менее половины от общего количества членов Попечительского совета.

7.12. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета.

7.13. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Попечительского совета.

7.14. Председатель Попечительского совета Фонда обеспечивает учет и хранение протоколов, а также документов, поступающих в адрес Попечительского совета.

8. РЕВИЗОР

8.1. Ревизор является контрольно-ревизионным органом Фонда, который осуществляет проверку финансовой и хозяйственной деятельности Фонда.

8.2. Срок полномочий Ревизора составляет пять лет.

8.3. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и бухгалтерскому балансу Фонда, после чего представляет его на рассмотрение Высшему коллегиальному органу, который утверждает или отклоняет представленное заключение.

8.4. Ревизор осуществляет проверки деятельности Фонда, включая проверки деятельности органов Фонда по поручению:

- Высшего коллегиального органа;
- Директора;
- Попечительского совета;
- По собственной инициативе.

8.5. Должностные лица Фонда обязаны по запросу Ревизора представлять необходимую информацию и документы.

9. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

9.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

9.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителей, передавших имущество.

9.3. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (Двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

9.4. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (Восьмидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю (Учредителям) Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.6. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных и спортивных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от определенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные, не запрещенные законом поступления.

9.7. Собственником имущества является Фонд. Высший коллегиальный орган Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

10. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

10.1 Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Высшим коллегиальным органом Фонда в соответствии с требованиями настоящего устава, и направленных на решение конкретных задач, соответствующих целям Фонда, определенным настоящим уставом.

10.2 Благотворительная программа Фонда в обязательном порядке должна включать смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), а также должна устанавливать этапы и сроки ее реализации.

10.3 Благотворительные программы Фонда могут быть краткосрочными (рассчитанные на период до трех лет включительно) и долгосрочные (рассчитанные на период от трех лет).

10.4 На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от предусмотренной уставом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

11.2. Фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

11.3. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливается действующим законодательством.

11.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть передано Учредителю (Учредителям) Фонда.

11.5. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

11.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в орган, зарегистрировавший Фонд, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

11.7. Дела ликвидированного Фонда (учредительные документы, приказы) передаются по описи в архив по месту государственной регистрации Фонда.

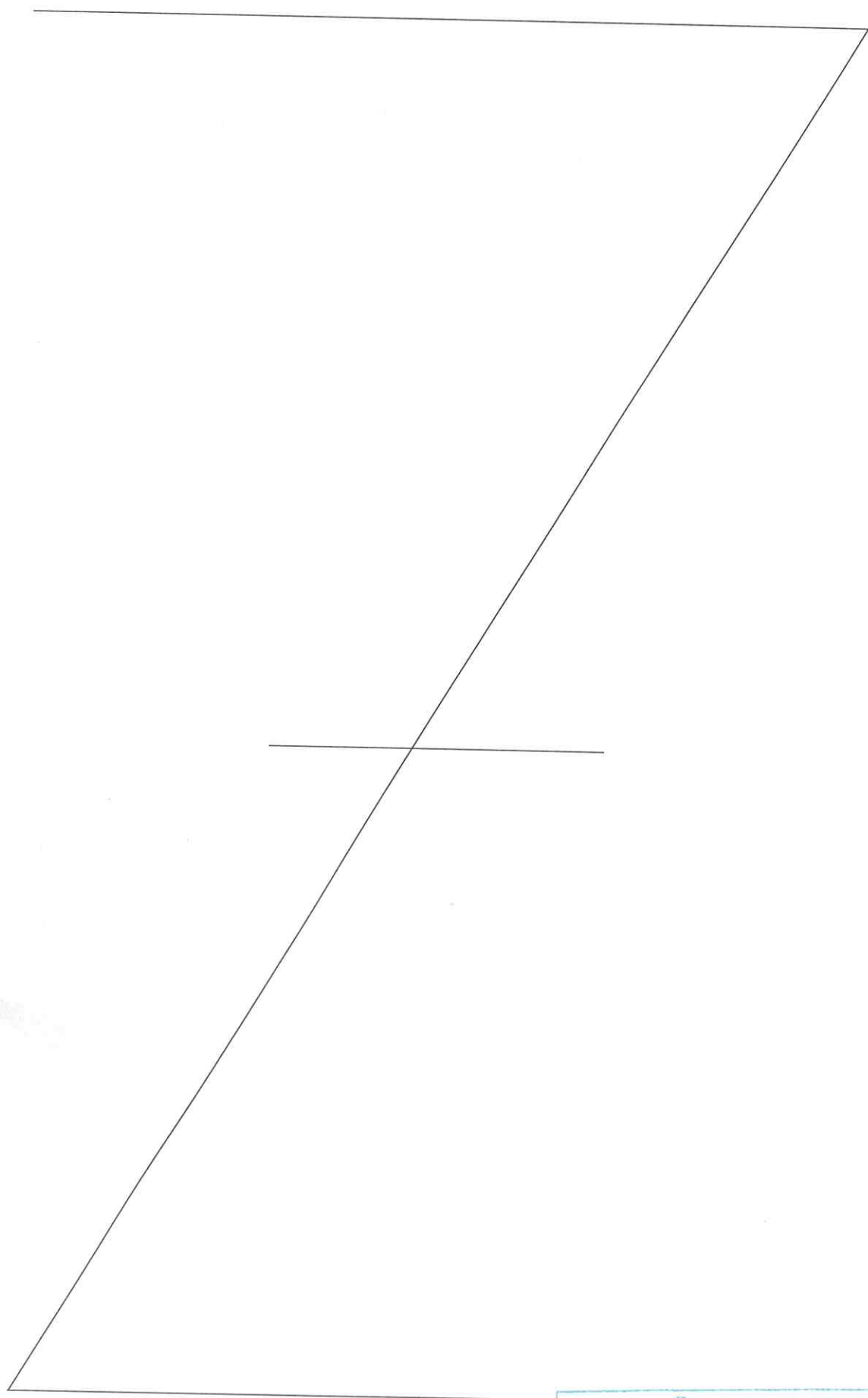
12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Высшего коллегиального органа Фонда, принимаемому в соответствии с настоящим уставом.

12.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Прошито и пронумеровано
08 (ВОСЕМЬ) листов
ЗАЯВИТЕЛЬ


А.В. Кобяева



Запись о государственной регистрации Благотворительного Фонда «Строим Добро» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 декабря 2014 года за основным государственным регистрационным номером 1147800006683.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 29 марта 2019 года за государственным регистрационным номером 2197800050622.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 (девять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

Д.Ю. Смирнов

№ 7814012140

